Termine presentazione domanda: 18/10/2024

Al Comune di Cavazzo Carnico
Ufficio Assistenza

OGGETTO: Richiesta Bonus nascita comunale – nati 2023.

LA/IL SOTTOSCRITTA/O:

Cognome _____ Nome _____

Nata/o a _____ il _____

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

Residente a Cavazzo Carnico – cap 33020 – UD in via/piazza _____ nr. ____

e-mail o PEC[1] _____ cell. _____

consapevole che le modalità ed i criteri di erogazione del contributo sono disciplinati dall'Avviso emesso dal Comune di Cavazzo Carnico approvato con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Comune per il Servizio Affari Generali e alla Persona n.222 del 02/10/2024

CHIEDE

il Bonus nascita comunale – nati 2023

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, consapevole che, come previsto dall'art. 75 c. 1 e c. 1 bis della medesima norma, qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e non potrà accedere a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza (restando comunque fermi gli interventi, anche economici, in favore dei minori e per le situazioni familiari e sociali di particolare disagio);

Consapevole inoltre delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

DICHIARA

☐ di chiedere il Bonus nascita comunale per il/la proprio/a figlio/a:

Cognome _____ Nome _____

Nata/o a _____ il _____

(in caso di adozione indicare anche la data del provvedimento di adozione _____)

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

Residente a Cavazzo Carnico – cap 33020 – UD in via/piazza _____ nr. ____

☐ di essere, alla data odierna, iscritta/o nel registro della popolazione di Cavazzo Carnico e che il/la proprio/a figlio/a è iscritto/a nella stessa famiglia anagrafica;

[1] Le comunicazioni riguardanti il procedimento in oggetto, verranno inoltrate dall'Amministrazione comunale all'indirizzo indicato (e-mail o PEC), così come previsto dall'art.3-bis, legge n.241/1990

☐ di essere stata/o, alla data del 31/12/2023, iscritta/o nel registro della popolazione di Cavazzo Carnico e che il/la proprio/a figlio/a era iscritto/a nella stessa famiglia anagrafica;

MODALITÁ DI PAGAMENTO

ATTENZIONE! *Il conto corrente deve essere* ***intestato o cointestato*** *al richiedente.*

La/il sottoscritta/o chiede che l'erogazione del contributo avvenga a mezzo accreditamento sul seguente c/c bancario/postale IBAN intestato o cointestato al richiedente:

I	T																							

Intestato a _____

Dichiara infine di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) consultabile sul sito internet istituzionale dell'ente accedendo alla pagina dedicata all'Ufficio Assistenza e disponibile, a richiesta, presso le sedi degli uffici.

Data _____ **Firma del dichiarante** _____

La presente domanda è:

☐ Corredata della fotocopia della carta d'identità del dichiarante.

☐ Sottoscritta in presenza del funzionario incaricato a ricevere la documentazione.

COMUNE DI CAVAZZO CARNICO

Visto per sottoscrizione apposta in mia presenza, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, previa identificazione a mezzo di _____ data _____

_____

Il funzionario incaricato a ricevere la documentazione

GESTIONE ASSOCIATA FRA I COMUNI DI AMARO, CAVAZZO CARNICO, TOLMEZZO E VERZEGNIS

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990: le Amministrazioni Comunali eseguono controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio eventualmente rilasciate dagli interessati.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 (e successive modifiche ed integrazioni), la presente costituisce comunicazione di avvio del procedimento dell'istruttoria relativa alla richiesta di accesso al "Bonus nascita comunale".

A tal fine le comunichiamo quanto segue:

- L'oggetto del procedimento è "Richiesta Bonus nascita comunale";
- Il responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Pampagnin dell'Ufficio Comune per i Servizi Affari Generali e alla Persona con sede a Tolmezzo in piazza XX Settembre n. 1 e il domicilio digitale dell'Ente è comune.cavazzocarnico@certgov.fvg.it;
- È possibile prendere visione degli atti mediante richiesta mezzo mail all'indirizzo assistenza@comune.tolmezzo.ud.it;
- In alternativa, è possibile prendere visione degli atti presso l'Ufficio Assistenza del Comune di Tolmezzo, con sede in piazza XX Settembre n. 1.

La concessione e la materiale erogazione del contributo richiesto è di competenza dello scrivente Ufficio, che vi provvederà entro i 60 giorni successivi alla data di presentazione della domanda. Le comunichiamo che in caso di mancato rispetto del termine di cui sopra, potrà richiedere l'intervento sostitutivo da parte del Segretario comunale dott.ssa Martina Vidulich, che concluderà in via sostitutiva il procedimento entro il termine di giorni 15.